

*Comune di MONTEFIORE CONCA*

*(Prov.RIMINI)*

# **RELAZIONE DI FINE MANDATO<sup>(1)</sup>**

*(Quinquennio 2009 – 2013.)*

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)*

---

<sup>(1)</sup> *Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.*

## Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## Indice degli argomenti trattati

<b>PREMESSA</b> .....	pag. 2
<b>PARTE I - DATI GENERALI</b> .....	□ □ 4
1. Dati generali .....	□ □ 4
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione .....	□ □ 6
<b>PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</b> .....	□ □ 7
1. Attività normativa .....	□ □ 7
2. Attività tributaria .....	□ □ 7
3. Attività amministrativa .....	□ □ 8
<b>PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE</b> .....	□ □ 11
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio .....	□ □ 11
3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale .....	□ □ 11
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo .....	□ □ 12
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione .....	□ □ 14
3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione .....	□ □ 14
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza .....	□ □ 15
5. Patto di stabilità interno .....	□ □ 16
6. Indebitamento .....	□ □ 17
7. Conto del patrimonio in sintesi .....	□ □ 17
8. Spesa per il personale .....	□ □ 20
<b>PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO</b> .....	□ □ 22
1. Rilievi della Corte dei conti .....	□ □ 22
2. Rilievi dell'Organo di revisione .....	□ □ 22
3. Azioni intraprese per contenere la spesa .....	□ □ 22
<b>PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI</b> .....	□ □ 23
1. Organismi controllati .....	□ □ 23
<b>CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE</b> .....	□ □ 29

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1. Dati generali

**1.1 - Popolazione residente al 31-12-2013 (\*)**: n.2242 abitanti

(\*) *(anno corrente-1)*

### 1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: CIPRIANI dott.ssa VALLI'

Assessori: VASELLI VITO (Vice Sindaco), FORLANI Avv. MASSIMILIANO, SICA dott. FILIPPO

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: CIPRIANI VALLI'- SINDACO-

Consiglieri: VASELLI VITO, FORLANI MASSIMILIANO, SICA FILIPPO, MARTELLI GIOVANNI,  
MINARINI LUCIANO, PIERMARINI ARIANNA, CIUFFOLI SANTE NAZZARO,  
INNOCENTI GIANCARLO, GUAGNELI LIVIA, FORLANI CARLO, CASSANO  
FELICINA, PANGRAZI STEFANO

### 1.3 - Struttura organizzativa

#### Organigramma:

Direttore Generale:Dott.ssa Giuseppina Massara dal 16.06.2009 al 31.05.2012

Segretario Comunale : MASSARA DOTT.SSA GIUSEPPINA

Numero dirigenti: /

Numero posizioni organizzative: 03

Numero totale personale dipendente *(vedere conto annuale del personale)*: 06

### 1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

*(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)*

NEGATIVO

### 1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

*(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)*

NEGATIVO

## **1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:**

*Durante il mandato amministrativo sono stati realizzati i seguenti interventi, nei Settori, di seguito elencati, individuati come strategici dal Governo locale in carica:*

### **VIABILITA'**

Abbiamo dato grande importanza alle strade per cercare di andare incontro a tutti i cittadini in uguale maniera. Sono state completamente asfaltate via Borsellino, via Collina, via San Simeone, via Panoramica, via Spogna, via Santa aria della Neve, via Gemmano e via Bottrigo. Sono stati posizionati circa 1 km di guard-rail cercando di intervenire nei punti più pericolosi dove la sicurezza lasciava molto a desiderare, in corrispondenza di curve pericolose e di precipizi non ben protetti. Abbiamo fatto tappetini di asfalto su tutto il territorio, portando così la viabilità ad un buon livello su tutto il territorio. In particolare siamo intervenuti su via Cà Severi, via Cà Santino, via Santa Maria Maddalena. Abbiamo ripristinato i fossi in via Urbotto, via Spogna, via Cà Severi, via Cà Santino, via Santa Maria Maddalena per evitare che le piogge dovute al cambiamento climatico danneggiassero irrimediabilmente le strade e campagna evitando pericolosi e dispendiosi movimenti franosi. Abbiamo completamente rinnovato la segnaletica orizzontale e verticale così che si aumentasse la sicurezza stradale su tutto il territorio.

### **LAVORI PUBBLICI**

L'attenzione per i lavori pubblici è stata al massimo del nostro impegno. Abbiamo costruito una nuova moderna palestra (Montefiore non ne possedeva nessuna) con allestimento di strumenti ed accessori per la ginnastica e per il gioco della pallavolo e pallacanestro. Dotato di spogliatoi e docce. I bambini delle scuole elementari hanno oggi a disposizione un ambiente indipendente, spazioso e ben illuminato. Abbiamo poi ristrutturato completamente le due casine ai piedi della Rocca, recuperando così una parte importante del patrimonio di Montefiore. Oggi sono a disposizione per esposizione ed eventi e vengono utilizzate durante tutte le manifestazioni più importanti del paese, come Rocca di Luna, presepe vivente e durante il Mangiar Sano come vetrina enologica. Abbiamo rivisto completamente il vecchio progetto che voleva una rotonda all'ingresso del paese. A parte il preventivo che aveva più che raddoppiato passando da una prima stima di 150.000 € a 350.000 € in quanto nel progetto non era stata considerata la mura di contenimento che avrebbe dovuto sostenere la rotatoria stessa. Abbiamo così deciso di risistemare l'ingresso del Borgo, migliorando la viabilità e la sicurezza stradale. Si è migliorato il selciato esistente, se ne aggiunto di nuovo, è stata migliorata la mura, alquanto ammalorato, si è ristrutturata la balaustra ormai fatiscente ed in alcuni tratti pericolosamente priva di ripari, con una ringhiera a pannelli che oltre a migliorare l'ambiente è riuscita a rendere l'ingresso del paese dignitoso e al tempo stesso elegante. Il monumento ai Caduti ha cambiato aspetto, i giardini sono stati migliorati così come la sua pavimentazione ed è stato arricchito da panchine che lo hanno reso ancora più fruibile. Abbiamo poi dato dignità al Palazzo Comunale, che abbiamo trovato in uno stato di forte degrado. Oltre al montaggio e la messa in sicurezza delle imposte esterne di tutte le finestre si è provveduto alla sua imbiancatura esterna ed interna. In modo particolare all'interno è stata posizionata una doppia porta che ha già dato ottimi risultati per il risparmio del riscaldamento. Inoltre l'ultimo piano della sede comunale, praticamente inutilizzabile è stata trasformata in tre sale confortevoli. Una sala conferenze dotata di schermo, proiettore e computer, già utilizzata dagli scolari per film e dibattiti. Una sala per esposizione prodotti tipici infine una sala ingresso allestita per dare la possibilità di fare mostre. Abbiamo poi trasformato un'area incolta, dove si trova un Cipresso secolare nel "Parco del Cipresso" accessorizzato con strumenti per la ginnastica. Per quanto riguarda la Sala Polivalente (in località Falda), il cui progetto è già stato approvato, la ditta ha lottizzato l'area e dovrà costruirla. L'asilo nido è stato accantonato in quanto il sorgere di altri asili nei comuni circostanti come San Clemente e Morciano ci ha fatto capire che

sarebbe stato inutile, anche perché la possibilità di usufruire di fauce per i nostri piccoli era superiore alle richieste. Abbiamo ampliato l'illuminazione pubblica in diversi punti. In particolare sulla Provinciale, in località San Felice, su via San Simeone in prossimità della scuola materna, ed in via Cappuccini. Abbiamo trasformato una struttura sulle mura di cinte esterne della Rocca in Foresteria per ospitare i ragazzi che frequentano i laboratori permanenti nella Rocca.

Abbiamo riservato un'attenzione particolare ai cimiteri, sistemando sia le mura di recinzione dello storico cimitero di Levola che la cappella, interna al medesimo. Si è, altresì, ampliato con nuovi loculi il cimitero di Serra di Sopra che ne era sprovvisto, superando, in tal modo, l'annoso problema di carenza di strutture adibite alla sepoltura.

### **CULTURA E TURISMO**

Passi da gigante abbiamo fatto nel campo della cultura. Abbiamo restaurato numerosi pezzi ritrovati nella fossa del Butto durante l'ultimo restauro della Rocca. Le maioliche restaurate a Ravenna, insieme al vetro ed ai metalli, oggi costituiscono la mostra in due sale della Rocca denominata "Sotto la Tavola dei Malatesta". Attraverso un progetto si sono potute allestire diverse vetrine ed infine abbiamo ottenuto dal Ministero il definitivo nulla osta che trasforma la nostra mostra da temporanea a permanente. Abbiamo migliorato ogni tipo di rassegna culturale. Rocca di Luna si è trasformata in un momento culturale ad alto livello per canto, ballo e musica, intraprendendo anche rapporti con paesi come la Russia. Abbiamo dato vita a spettacoli eccezionali come "Emozione d'Estate" dove cavalli di razza Minorchina si sono esibiti in un carosello unico riproponendo lo spettacolo di chiusura della Fiera cavalli di Verona. Abbiamo dato vita ad un "Autunno Musicale" di massimo livello, proponendo ogni anno nel nostro teatro spettacoli eccezionali oltre ad una straordinaria rassegna di commedie dialettali che accoglie a Montefiore le compagnie dei paesi circostanti e che si conclude ogni anno con la compagnia locale. Inoltre si è cercato di dare massima accoglienza ai nostri turisti rendendo le serate all'aperto piacevoli con spettacoli diversi, presentazioni di libri e concerti. Infine abbiamo dato ampia libertà di lavoro ai due laboratori permanenti che hanno sede nella Rocca stessa (Grafica e Burattini di legno). Sono un fiore all'occhiello per Montefiore. Con passione hanno dato vita oltre che ad una scuola frequentata da ragazzi provenienti da tutto il mondo (Giappone compreso) a mostre e spettacoli unici. Il nostro turismo ha mantenuto le stesse presenze, nonostante i tempi difficili. Abbiamo rifatto completamente la guida turistica per Montefiore, ampliandola nel suo contenuto ed arricchendola con un grande numero di interessanti fotografie.

### **SPORT**

Abbiamo completamente rifatto il manto erboso del campo sportivo, con un grande lavoro di drenaggi, concimazione e risemina. Inoltre è stata completamente rinnovata l'intera recinzione. Si sono rimessi a nuovo gli spogliatoi che erano carenti per quanto riguarda l'impianto di riscaldamento che era ormai troppo vecchio ed inadeguato. Abbiamo sostituito la caldaia, abbiamo dotato l'impianto di un'autoclave e sostituito i tubi che portano acqua alle docce. Abbiamo imbiancato la palazzina ed asfaltato il piazzale circostante. Infine abbiamo dotato il campo di due pozzi per innaffiare anche durante l'estate senza ricorrere ad ulteriori spese e ridurre i costi complessivi. Inoltre è stato fatto completamente l'impianto a gas, nel campo da calcetto dotandolo di un nuovo bruciatore. Gli spogliatoi anche qui erano dotati di impianto inadeguato che così è stato ripristinato. Come già detto nel capitolo lavori pubblici è stato allestito un parco ai piedi di una secolare pianta di Cipresso. Detto parco essendo stato attrezzato con strumenti per la ginnastica darà la possibilità a giovani ed anziani di poterne liberamente usufruire.

### **SITUAZIONE DI CONTESTO INTERNO/ESTERNO**

Le difficoltà riscontrate hanno riguardato soprattutto i dissesti e smottamenti di terreno dovuti al cambiamento climatico. La nevicata del 2012 è stata affrontata e superata in modo estremamente positivo, nonostante l'assenza di un Piano sovracomunale di Protezione Civile, delegato all'Unione Valconca assieme al coordinamento sovracomunale. Fortunatamente i rapporti diretti e con la Prefettura e con il Comando Provinciale dei Carabinieri ci ha aiutato ad affrontare l'emergenza. Personalmente io e il mio Assessore al bilancio abbiamo coordinato con gli impiegati comunali ogni operazione, raggiungendo le persone isolate senza che subissero danni, sia in località San Felice che Levola, dove il vento aveva fatto cumuli di neve che superavano anche i tre metri. Abbiamo coordinato le nostre due pale senza sosta giorno e notte per diversi giorni. Personalmente io sono andata con il mio operatore sulla pala in località Levola per conoscere da vicino la situazione ed essere presente direttamente sul territorio.

Abbiamo poi assistito, date le numerose ed abbondanti piogge, allo scivolamento di ben cinque frane di notevole entità e pericolo. La prima in via Panoramica che minacciava le case sottostanti. La seconda in via Serra di Sopra, dove il dislivello superava il mezzo metro ed i tubi del gas erano sottoposti ad una forte tensione. La frazione è rimasta a lungo raggiungibile solo da una strada secondaria, con grande disagio per i residenti. Una terza su via Riva, minacciava la sicurezza di un torrione della cinta muraria della Rocca. Poi ancora una quarta di notevole entità sulla strada provinciale che porta a Montefiore da Morciano. Tutte sono state messe in sicurezza con lavori coordinati dal Genio Civile, grazie all'intervento della Regione che in stretto rapporto con l'Amministrazione ha potuto dare il sostegno economico. Ne abbiamo ora una quinta in via Gemmano dove ancora non si è potuti intervenire. Ci siamo già attivati con la Regione ed il Genio Civile. Speriamo che i tempi siano brevi e si concluda presto il disagio per i residenti.

### **PARAMETRI OBIETTIVI RISULTATI POSITIVI DURANTE IL MANDATO**

Abbiamo cercato di raggiungere traguardi mirati al risparmio in ogni settore possibile. Sul risparmio energetico abbiamo concluso il percorso già iniziato dalla precedente Amministrazione che ha portato alla sostituzione delle lampade di illuminazione pubblica passando dai sali di mercurio, ad alto consumo, a quelle a sali di Sodio. Abbiamo stipulato una convenzione economicamente favorevole per la gestione dei nostri impianti sportivi con la Polisportiva locale. Abbiamo Firmato una convenzione economicamente vantaggiosa per il Comune, finalizzata alla gestione della Rocca. Abbiamo reso possibile la realizzazione di un allevamento di cani, creando, così nuove attività economiche ed occasioni di lavoro sul territorio. Si è promossa una attività di sensibilizzazione verso l'adozione dei cani randagi, ricoverati presso i canili locali, ottenendo come risultato l'impegno da parte di un privato ad adottarne fino ad un massimo di sei, evitando così per il Comune le ingenti spese per loro mantenimento in canile. Abbiamo modificato il nostro Statuto Comunale ben due volte, in primo luogo dando l'opportunità di avere un Pro sindaco, nominato, successivamente, nella persona del Senatore Filippo Berselli. In seguito abbiamo adeguato l'intero Titolo I° del testo Statutario alle nuove normative ed alle intervenute riforme legislative che hanno, tra l'altro, portato alla formazione degli Ambiti Territoriali Ottimali, oltre a promuovere ogni forma di parità di genere e di tutela di donne da ogni atto di violenza e di stalking, con possibilità per il Comune di costituirsi parte civile a difesa delle concittadine, vittime di tali reati.

**2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):**

Nel rendiconto 2009 è stato riscontrato un solo parametro di deficitarietà, risultato positivo, relativo al “ *Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente*”

Nell'ultimo rendiconto approvato relativo all'anno 2012, tutti i 10 parametri previsti sono risultati negativi.

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA  
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1 - Attività Normativa:**

In data 26.06.2009, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 26.06.2009, si è provveduto ad istituire la carica del “*Prosindaco*”, come preannunciato nel programma di governo dell'attuale Amministrazione, che arricchisce lo Statuto Comunale di una figura altamente professionale e competente, di nomina consiliare, che, gratuitamente lavora per il Comune, con il compito di mantenere rapporti e relazioni con gli altri enti e lo Stato nonché promuovere Montefiore Conca a livello sia nazionale che internazionale; è stata altresì attribuita al Sindaco la facoltà di attribuire deleghe ai consiglieri comunali per lo svolgimento di compiti connessi all'esercizio di funzioni di indirizzo e coordinamento su particolari materie o affari di propria competenza o per l'espletamento di compiti di rappresentanza.

In data 28.11.2013 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 28.11.2013 si è provveduto ad aggiornare la disciplina statutaria, che riguarda in particolare le “*Disposizioni generali*” inserite nel Titolo I, al fine di garantirne la coerenza con le intervenute riforme normative;

**2 - Attività tributaria**

**2.1 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.**

**2.1.1 - ICI/IMU:**

<b>Aliquote ICI/IMU</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Aliquota abitazione principale	5,9/1000	5,9/1000	5,9/1000	5,5/1000	5,5/1000
Detrazione abitazione principale	103,29	103,29	103,29	200,00	200,00
Altri immobili	7/1000	7/1000	7/1000	10/1000	10/1000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)				2/1000	2/1000



### 2.1.2 - Addizionale Irpef:

Aliquote addizionale Irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,40	0,40	0,40	0,60	0,60
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

### 2.1.3 - Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARES semplificata
Tasso di copertura	77,42%	80,42%	90,70%	91,43%	100%
Costo del servizio procapite	174,03	172,77	163,32	161,63	167,21

## 3 - Attività amministrativa

### 3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il sistema dei controlli interni, già contemplato nel vigente regolamento di contabilità, è stato disciplinato ex novo a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 12.10.2012 n.174 convertito con modificazioni dalla Legge 7.12.2012 n.213, con approvazione di uno specifico regolamento, giusto atti consiliari n.03 e n.04 del 24.01.2013. il sistema dei controlli è articolato nelle seguenti tre fasi:

- controllo di regolarità amministrativa e contabile che nella fase preventiva viene svolto dai responsabili delle aree in sede di formazione delle proposte di deliberazioni di giunta e consiliari, mentre nella fase successiva viene svolto dal Segretario comunale in collaborazione con i vari responsabili sulle determinazioni a contrattare, sul conferimento di incarichi, nonché su tutti gli atti per il quale il Segretario lo ritiene opportuno;
- controllo di gestione che compete al servizio finanziario con la collaborazione dei vari responsabili delle aree e la direzione e coordinamento del Segretario comunale. Tale fase presuppone l'approvazione di un piano dettagliato degli obiettivi, la rilevazione dei dati relativi ai costi dei servizi per centro di costo e per unità di prodotto ed una valutazione finale del grado di raggiungimento degli obiettivi e dei dati consuntivi.
- controllo sugli equilibri di bilancio che compete esclusivamente al servizio finanziario coinvolgendo l'organo di revisione, il segretario comunale, la giunta e i responsabili di area. Tale controllo assume nel contesto dell'impianto di bilancio una importanza preminente, deve essere svolto in forma trimestrale mediante verifiche puntuali in ordine agli equilibri di parte corrente, di conto capitale, della gestione di cassa e degli obiettivi del patto di stabilità interno.

Nell'anno 2013, è stato introdotto anche il controllo sulla qualità dei servizi, attraverso il rilevamento del grado di soddisfazione degli utenti, al fine di migliorare, con i suggerimenti emersi, la qualità dei servizi erogati dal Comune medesimo.

#### 3.1.1 - Controllo di gestione:

- **Personale:**

In ossequio ai vincoli e limiti introdotti dal legislatore, a far data dall'anno 2008, in materia di personale, nel quinquennio 2009/2013 non c'è stata possibilità di variare la dotazione organica. La carenza maggiore evidente era relativa al personale operaio addetto ai servizi di manutenzione del patrimonio comunale la cui dotazione prevedeva una figura a tempo pieno ed un part.time verticale con rapporto di lavoro non superiore al 50%. Tale situazione non permetteva di garantire con continuità i servizi in capo ai Comune e nell'impossibilità di procedere a nuove assunzioni è stato ampliato il rapporto di lavoro con il dipendente assunto con rapporto part.time

Nell'anno 2012, con l'approvazione di una convenzione ex art. 30 Tuel D.Lgs 267/00 e ss.mm, per la gestione associata di tutti i servizi incardinati all'interno dell'Area Tecnica-Manutentiva, si sono realizzati dei risparmi di spesa di personale, con la condivisione e ripartizione dei costi di un unico coordinatore, tra più enti, in sostituzione di n. 1 Posizione Organizzativa, che è stata soppressa

- **Lavori pubblici/ Piano-programma investimenti 2009/2013**

## **Anno 2009 Totale importo impegnato Euro 824.798,25**

### a) Realizzazione:

Impianti di illuminazione pubblica per risparmio energetico Euro 100.000,00; Recupero casine ai piedi della Rocca Euro 492.000,00;

### b) Programmazione e realizzazione:

Attrezzature per uffici, Euro 2.500,00; Attrezzature per museo Rocca Malatestiana 29.989,20; Trasferimento quote all'Unione Valconca per acquisto programma software anagrafe Euro 546,49 e per acquisto veicolo attrezzato Euro 3.188,31; Acquisto attrezzatura mensa scolastica Euro 3.500,00; Ristrutturazione impianti elettrici Rocca Malatestiana Euro 1.750,00 e servizi igienici Euro 30.000,00; Completamento Impianto sportivo polivalente Euro 79.000,00; Manutenzione straordinaria patrimonio viario Euro 74.474,25; Ristrutturazione illuminazione pubblica nel territorio com.le Euro 4.350,00; Lavori di completamento al parco in località Falda Euro 3.500,00;

## **Anno 2010 Totale importo impegnato Euro 587.961,18**

Partecipazione azionaria in Lepida Euro 1.000,00; Trasferimento quote alla Unione per acquisto programmi applicativi Segreteria Euro 1.159,55; Completamento acquisto vetrine museo Rocca Malatestiana Euro 8.200,00; Manutenzione straordinaria campo sportivo Euro 100.000,00; Lavori di finitura centro sportivo polivalente Euro 2.310,00; Acquisto attrezzature nuovo centro sportivo polivalente Euro 20.000,00; Realizzazione impianti di diffusione energia elettrica per manifestazioni Euro 19.713,10; Manutenzione straordinaria strade comunali Euro 188.867,40; Realizzazione area di manovra ingresso paese Euro 180.000,00; Acquisto segnaletica stradale Euro 15.000,00; Incarichi professionali per progetti legati alla viabilità Euro 11.544,77; Ristrutturazione impianti di pubblica illuminazione Euro 18.000,00; Attrezzature per spazi ricreativi ai piedi della Rocca Euro 4.200,00; Trasferimento contributo regionale per abbattimento barriere architettoniche Euro 1.252,20; Manutenzione straordinaria cimiteri comunali Euro 16.714,16;

## **Anno 2011 Totale importo impegnato Euro 172.267,90**

Acquisto vetrine per ampliamento raccolta reperti ceramici e metallici Rocca Malatestiana Euro 25.998,58; Ristrutturazione Casa della Cultura per sistemazione archivio storico, Euro 22.000,00; Manutenzione straordinaria campo sportivo Euro 20.000,00; Realizzazione impianti di diffusione energia elettrica per manifestazioni 2° calcio Euro 24.674,40; Manutenzione straordinaria strade comunali Euro 46.196,34; Acquisto segnaletica stradale Euro 23.347,32; Acquisto attrezzatura per manutenzione verde pubblico Euro 9.045,00; Trasferimento di contributi ai privati per abbattimento barriere Euro 1.006,26;

## **Anno 2012 Totale importo impegnato Euro 1.175.343,35**

Riqualificazione spazi interni Casa Comunale Euro 68.000,00; Riparazione copertura sede comunale Euro 1.960,20; Acquisto attrezzatura per sala polivalente Falda, Euro 10.000,00; Acquisto autoveicolo attrezzato per trasporto disabili Euro 8.000,00; Sostituzione porte servizi igienici Rocca Malatestiana, Euro 1.902,12; Realizzazione scarico acque piovane edificio ex Tipografia Euro 6.498,80; Acquisto trattorino rasaerba impianti sportivi Euro 4.300,00; Acquisto apparecchiatura progetto centri storici digitali e turismo culturale Euro 3.509,00; Manutenzione straordinaria strade comunali Euro 104.998,60 (di cui Euro 60.000,00 rinvenienti dalla mancata realizzazione dell'area di manovra ingresso paese); Riqualificazione ingresso al borgo (in sostituzione realizzazione area di manovra ingresso paese), Euro 120.000,00; Costruzione alloggi ERP alloggio ex scuola S.Gaudenzo Euro 819.660,00 (stazione appaltante ACER della Provincia di Rimini); Compartecipazione spesa per progetto "Il territorio Leader in movimento": acquisto attrezzatura parco Monte Auro Euro 2.210,00; Trasferimento di contributi ai privati per abbattimento barriere architettoniche, Euro 1.259,53; Manutenzione straordinaria cimiteri comunali Euro 23.045,10;

## **Anno 2013 Totale importo impegnato Euro 220.205,81**

Sostituzione personal computer uffici comunali Euro 5.000,00; Trasferimento alla Unione Valconca quota programma

## Comune di Montefiore Conca – Relazione di Fine Mandato

Pagina 11 di 31

software gestione tributi comunali Euro 1.998,90, Restituzione permessi di costruire Euro 4.616,93; Manutenzione straordinaria strade comunali Euro 60.700,00; Restituzione al MEF quota contributo DM.9.6.2010 Euro 3.901,42; Interventi di ripristino e consolidamento frana Capoluogo Euro 60.000,00; Ampliamento impianti di illuminazione pubblica Euro 20.000,00; Manutenzione straordinaria impianti elettrici cimiteri Euro 5.000,00; Costruzione nuovi loculi e consolidamento mura perimetrali Cimitero S.Simeone Euro 58.988,56,

### Gestione del territorio:

Concessioni edilizie rilasciate n.68; Tempi medi di rilascio delle concessioni 70 gg.

### • Istruzione pubblica:

Nel corso del quinquennio è stata confermata la esternalizzazione dei servizi di trasporto e mensa scolastici considerata la convenienza economica e qualitativa, riscontrata. Sono state accolte tempestivamente tutte le richieste da parte degli utenti attivando anche il servizio per il trasporto di alunni diversamente abili, mediante acquisto tempestivo di un mezzo attrezzato.

### • Ciclo dei rifiuti:

Nel periodo del mandato l'attuazione del progetto elaborato dal gestore del ciclo dei rifiuti per il potenziamento della raccolta differenziata ha ottenuto i seguenti riscontri:

ANNO	PERCENUALE
2009	23,20
2010	45,80
2011	49,50
2012	51,80
2013	47,80

### • Sociale:

I servizi sociali, per tutta la durata del mandato, sono in gran parte stati oggetto di delega a favore della Azienda USL di Rimini, regolati da apposita convenzione approvata, da ultimo, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 12.04.2012. L'Azienda, infatti, ha garantito l'attività socio – assistenziale sull'intero territorio comunale. In questo senso ed al fine di garantire la continuità degli interventi necessari si è incrementato l'impegno finanziario di questo Ente, passando da un importo di €. 38.000,00 dell'anno 2009 (corrispondente al 42,71% della spesa) ad €.45.000,00 dell'anno 2013 (corrispondente a circa il 47,91%).

Si è poi intervenuti con progetti a sostegno del reddito, quali il bando per l'erogazione di contributi per l'abbattimento dei costi dei servizi per le famiglie numerose ed il bando per il contrasto alla crisi economica 2011 in collaborazione e coordinamento con l'Ufficio di Piano di Riccione; il Fondo Sociale Locazioni (finanziato con fondi regionali per l'85% e comunali per il 15%) fino all'anno 2011 (poi soppresso dalla Regione); contributi a favore di nuclei familiari in difficoltà.

Dall'anno 2010 (a decorrere dall'anno educativo 2010/2011) si è poi realizzato il progetto di erogazione di voucher per la frequenza al nido d'infanzia di Morciano di Romagna, che ha portato ad usufruire dei contributi previsti il sotto indicato numero di utenti:

A.E. 2010/2011: n.1;

A.E. 2011/2012: n.1;

A.E. 2012/2013: n.1;

A.E. 2013/2014: n.0.

Nel corso del quinquennio sono state confermate e potenziate le iniziative finalizzate

all'inserimento di alcune persone con disagio sociale in attività di tirocinio, all'inserimento delle persone della terza età in attività socialmente utili, stanziando in quest'ultimo caso un budget annuo di circa 13.000,00;

• **Turismo:**

In merito alle iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo, si rinvia a quanto sopra esposto, nel Punto 1.6 "Cultura e Turismo".

**3.1.2 - Valutazione delle performance:**

Con atto della Giunta n.74 del 20.09.2011 è stato approvato, in adeguamento alla Riforma Brunetta, un sistema di valutazione della performance organizzativa e individuale del personale, titolare di P.O. e della valutazione del personale dipendente.

Tale sistema prevede che la valutazione della performance venga finalizzata in primo luogo, al miglioramento della qualità dei servizi offerti tramite lo sviluppo professionale e la valorizzazione del merito di ciascuno secondo il principio di pari opportunità utilizzando i seguenti fattori:

- Grado di soddisfazione dei destinatari delle attività / servizi; Efficienza nell'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi; Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali; Propensione all'efficienza; Efficace raggiungimento degli "obiettivi gestionali". Tale sistema è stato oggetto di informazione preventiva alle organizzazioni sindacali sia alle Rsu locale senza alcune osservazioni né eccezioni in merito. Con precedente delibera della Giunta comunale n.21 del 07.04.2011 è stato approvato il regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance. La performance fa riferimento ai seguenti aspetti:

- a) lo stato di attuazione degli obiettivi strategici e dei piani, desunti dai principali documenti programmatori dell'ente;
- b) la media dei risultati complessivamente raggiunti da ciascuna struttura amministrativa
- c) la quantità e qualità delle prestazioni e dei servizi erogati.

**3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del T.U.E.L.:**

Tale disposizione non trova applicazione nei Comuni sotto i 5000 abitanti.

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATE</b> (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Entrate correnti	1.262.517,04	1.293.673,15	1.308.494,52	1.379.060,94	1.423.338,14	+12,74
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	570.715,30	654.596,98	173.537,24	1.038.277,74	172.385,81	-69,79
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	302.008,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100
<b>Totale</b>	<b>2.135.240,34</b>	<b>1.948.270,13</b>	<b>1.482.031,76</b>	<b>2.417.338,68</b>	<b>1.595.723,95</b>	<b>-25,27</b>

## Comune di Montefiore Conca – Relazione di Fine Mandato

Pagina 13 di 31

<b>SPESE</b> (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	1.234.578,39	1.268.668,29	1.209.058,49	1.239.003,29	1.287.297,45	+4,27
Titolo 2 - Spese in conto capitale	824.798,25	587.961,18	172.267,90	1.175.343,35	220.205,81	-73,30
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	78.138,04	92.139,01	94.469,51	96.914,28	99.479,37	+27,31
<b>Totale</b>	<b>2.137.514,68</b>	<b>1.948.768,48</b>	<b>1.475.795,90</b>	<b>2.511.260,,92</b>	<b>1.606.982,63</b>	<b>-24,82</b>

<b>PARTITE DI GIRO</b> (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	<b>165.159,08</b>	<b>155.416,33</b>	<b>173.540,29</b>	<b>161.294,69</b>	<b>99.452,28</b>	<b>-39,78</b>
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	<b>165.156,49</b>	<b>155.416,42</b>	<b>173.540,35</b>	<b>161.284,05</b>	<b>99.452,28</b>	<b>-39,78</b>

### 3.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
	2009	2010	2011	2012	2013
<b>Totale Titoli (I+II+III) delle entrate</b>	1.262.517,04	1.293.673,15	1.308.494,52	1.379.060,94	1.423.338,14
Spese Titolo I	1.234.578,39	1.268.668,29	1.209.058,49	1.239.003,29	1.287.297,45
Rimborso prestiti parte del Titolo III	78.138,04	92.139,01	94.469,51	96.914,28	99.479,37
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>-50.199,39</b>	<b>-67.134,15</b>	<b>+4.966,52</b>	<b>+43.143,37</b>	<b>+36.561,32</b>

## Comune di Montefiore Conca – Relazione di Fine Mandato

Pagina 14 di 31

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
	2009	2010	2011	2012	2013
Entrate Titolo IV	570.715,30	654.596,98	173.537,24	1.038.277,74	172.385,81
Entrate Titolo V (**)	302.008,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Totale Titoli (IV+V)</b>	<b>872.723,30</b>	<b>654.596,98</b>	<b>173.537,24</b>	<b>1.038.277,74</b>	
Spese Titolo II	824.798,25	587.961,18	172.267,90	1.175.343,35	220.205,81
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>+47.925,05</b>	<b>+66.635,80</b>	<b>+1.269,34</b>	<b>-137.065,61</b>	<b>-47.820,00</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	0				
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	7.237,00	3.940,00		180.000,00	47.820,00
<b>Saldo di parte capitale</b>	<b>55.162,05</b>	<b>70.575,80</b>	<b>+1.269,34</b>	<b>+42.934,39</b>	<b>0</b>

(\*\*) Esclusa Categoria I – “Anticipazioni di cassa”

### 3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

Anno 2009

Riscossioni	(+)	1.229.764,03
Pagamenti	(-)	1.084.672,15
Differenza	(+)	145.091,88
Residui attivi	(+)	1.070.635,39
Residui passivi	(-)	1.217.999,02
Differenza		147.363,63
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	- 2.271,75

Anno 2010

Riscossioni	(+)	1.691.571,44
Pagamenti	(-)	1.112.963,70
Differenza	(+)	578.607,74
Residui attivi	(+)	412.115,02
Residui passivi	(-)	991.221,20
Differenza		- 579.106,18
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	- 498,44

## Comune di Montefiore Conca – Relazione di Fine Mandato

Pagina 15 di 31

### Anno 2011

Riscossioni	(+)	1.190.582,60
Pagamenti	(-)	1.158.649,42
Differenza	(+)	31.933,18
Residui attivi	(+)	464.989,45
Residui passivi	(-)	490.686,83
Differenza		- 25.697,38
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	+ 6.235,80

### Anno 2012

Riscossioni	(+)	1.395.045,85
Pagamenti	(-)	1.325.878,01
Differenza	(+)	69.167,84
Residui attivi	(+)	1.183.587,52
Residui passivi	(-)	1.346.666,96
Differenza		-163.079,44
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-93.911,60

### Anno 2013

Riscossioni	(+)	1.219.544,90
Pagamenti	(-)	1.094.218,48
Differenza	(+)	125.326,42
Residui attivi	(+)	475.631,33
Residui passivi	(-)	612.216,43
Differenza		-136.585,10
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-11.258,68

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato				27.000,00	46.000,00
Per spese in conto capitale		2.278,13	189.297,72	47.832,45	130,84
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	16.829,24	16.402,40	5.381,99	27.332,51	57.416,63
<b>Totale</b>	<b>16.829,04</b>	<b>18.680,53</b>	<b>194.679,71</b>	<b>102.164,96</b>	<b>103.547,47</b>

**3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.**

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	151.386,05	505.537,77	269.493,81	277.412,87	217.019,08
Totale residui attivi finali	2.373.100,80	1.785.223,46	1.382.591,11	1.546.235,23	1.469.239,09
Totale residui passivi finali	2.507.657,61	2.272.080,70	1.457.405,21	1.721.483,14	1.582.710,70
<b>Risultato di amministrazione</b>	16.829,24	18.680,53	194.679,71	102.164,96	103.547,47
Utilizzo anticipazione di cassa	<input type="checkbox"/> SI /x <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI /x <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI / X <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI / X <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI /X <input type="checkbox"/> NO

**3.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione.**

	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	7.237,00	3.940,00		180.000,00	47.820,00
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>7.237,00</b>	<b>3.940,00</b>		<b>180.000,00</b>	<b>47.820,00</b>



## Comune di Montefiore Conca – Relazione di Fine Mandato

Pagina 17 di 31

### 4 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

<b>Residui attivi al 31.12.2012</b>	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	44.925,67	15.222,56	33.575,66	181.139,97	274.863,86
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, regione ed altri enti pubblici	47.422,76	6.823,20	8.531,60	30.161,98	92.939,54
Titolo 3 - Entrate extratributarie	46.232,60	13.744,66	28.935,35	74.826,97	163.739,58
<b>Totale</b>	<b>138.581,03</b>	<b>35.790,42</b>	<b>71.042,61</b>	<b>286.128,92</b>	<b>531.542,98</b>
<b>Conto capitale</b>					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	22.874,76		33.240,00	859.194,40	915.309,16
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	837,56				837,56
<b>Totale</b>	<b>23.712,32</b>		<b>33.240,00</b>	<b>859.194,40</b>	<b>916.146,72</b>
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	30.317,40	5.200,00	24.763,93	38.264,20	98.545,53
<b>Totale generale</b>	<b>192.610,75</b>	<b>40.990,42</b>	<b>129.046,54</b>	<b>1.183.587,52</b>	<b>1.546.235,23</b>

<b>Residui passivi al 31.12</b>	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 – Spese correnti	110.948,34	57.213,40	40.248,36	264.363,31	472.773,41
Titolo 2 – Spese in conto capitale	72.001,23	20.406,14	21.779,13	1.055.193,47	1.169.379,97
Titolo 3 - Rimborso di prestiti					
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	51.540,30	660,00	19,28	27.110,18	79.329,76
<b>Totale generale</b>	<b>234.489,87</b>	<b>78.279,54</b>	<b>62.046,77</b>	<b>1.346.666,96</b>	<b>1.721.483,14</b>

#### 4.1 - Rapporto tra competenza e residui.

	2009	2010	2011	2012	2013
Percentuale tra residui attivi Titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti Titoli I e III	26,16%	31,72 %	23,37 %	19,80%	27,80%

## 5 - Patto di Stabilità interno.

Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dell'anno 2013, per cui il Comune di Montefiore Conca, a far data dall'anno 2013, risulta assoggettato agli obblighi del Patto di Stabilità

### 5.1 – Rispetto Patto di Stabilità interno

Per l'unico anno in cui questo Comune è stato soggetto al patto di stabilità interno, le risultanze dell'ultimo monitoraggio effettuato alla data del 31.01.2014, assicurano ampiamente il rispetto dell'obiettivo 2013.

## 6 - Indebitamento

### 6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	1.640.051,07	1.547.912,06	1.453.442,55	1.356.528,29	1.257.048,92
Popolazione residente	2.196	2.231	2.249	2.234	2.242
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	746,84	693,82	646,26	607,22	560,68

### 6.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	4,470%	4,320 %	4,360 %	3,724 %	3,14%

## 7 - Conto del patrimonio in sintesi

Di seguito sono indicati i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.

Anno 2009 -1° gennaio (\*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni Immateriali		Patrimonio netto	4.930.921,10
Immobilizzazioni Materiali	9.601.024,25		
Immobilizzazioni Finanziarie	397.874,74		

## Comune di Montefiore Conca – Relazione di Fine Mandato

Pagina 19 di 31

Rimanenze			
Crediti	1.831.725,51		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	4.902.624,40
Disponibilità liquide	246.217,66	Debiti	2.243.296,66
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
<b>Totale</b>	<b>12.076.842,16</b>	<b>Totale</b>	<b>12.076.842,16</b>

*(\*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.*

## Comune di Montefiore Conca – Relazione di Fine Mandato

Pagina 20 di 31

Anno 2012 (\*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni Immateriali		Patrimonio netto	5.352.403,26
Immobilizzazioni Materiali	10.669.936,60		
Immobilizzazioni Finanziarie	402.947,60		
Rimanenze			
Crediti	1.585.775,26		
Attività finanziarie Non immobilizzate		Conferimenti	5.680.836,76
Disponibilità liquide	283.212,00	Debiti	1.908.631,14
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
<b>Totale</b>	12.941.871,46	<b>Totale</b>	12.941.871,46

(\*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

**7.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio.** (Quadro 10 e 10 bis del Certificato al conto consuntivo)

**QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2)**

(Dati in euro) (1)

Descrizione	20....	20....	20....	20....	20....
Sentenza esecutive					
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione		NEGATIVO			
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e servizi					
<b>Totale</b>					

**QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA (2)**

(Dati in euro) (1)

Descrizione	20....	20....	20....	20....	20....
Procedimenti di esecuzione forzata		NEGATIVO			

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

**8 - Spesa per il personale:**

**8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato, è stata la seguente:**

	2009	2010	2011	2012	2013
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	377.141,78 (riferimento anno 2004)	377.141,78 (riferimento anno 2004)	377.141,78 (riferimento anno 2004)	350.687,67 (riferimento anno 2008)	326.765,76 (riferimento Anno 2012)
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	265.728,20	256.086,94	250.542,81	327.502,86	262.044,95
Rispetto del limite	x <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	x <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	x <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	21,524%	27,190%	29,060 %	26,430%	20,36 %

\* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

Si precisa che la su descritta spesa di personale, comprende, altresì, la quota parte di spesa di personale dell'Unione dei Comuni della Valconca, cui aderisce il Comune di Montefiore Conca.

**8.2 - Spesa del personale pro-capite:**

	2009	2010	2011	2012	2013
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	164,42	154,67	156.,21	146,27	116,88

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

**8.3 - Rapporto abitanti dipendenti:**

	2009	2010	2011	2012	2013
<u>Abitanti</u> Dipendenti	399,27	405,64	385,56	372,10	374,43

**8.4 - Per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

Nel quinquennio considerato, solo negli anni 2009 e 2010, si è ricorso a forme di lavoro flessibile, per complessivi 120 gg., attraverso l'instaurazione di rapporti di lavoro part.time orizzontale al 50%, mediante convenzioni con il Centro per l'impiego ex Legge 68/99, per l'utilizzo di personale disabile.

**8.5 - Spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.**

La spesa sostenuta è stata di Euro 3.891,60.

**8.6 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:**

Non ricorre la fattispecie

**8.7 - Fondo risorse decentrate.**

L'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata, nel quinquennio, come segue:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo risorse decentrate	Si	Si	Si	Si	Si

Il Comune ha ridotto la dotazione del fondo a seguito delle cessazioni del personale non sostituito per effetto di operazioni di esternalizzazioni della gestione dei servizi e per la soppressione di figure nella dotazione organica . L'importo annuo conteggiato per tali finalità è stato di Euro 3.756,00

**PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

**1 - Rilievi della Corte dei conti**

- Attività di controllo:

*Il Comune di Montefiore Conca non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.*

- Attività giurisdizionale:

L'ente non è stato oggetto di sentenze.

**2 - Rilievi dell'Organo di revisione:**

Il Comune non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili

**3 - Azioni intraprese per contenere la spesa:**

*(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)*

- Costituzione Ufficio Comune Tecnico Manutentivo dall'aprile 2012: minore spesa annua per avvenuta soppressione posizione organizzativa, Euro 920,00 corrispondente al 7% del citato istituto contrattuale;

- Concessione dei servizi per la gestione del complesso monumentale denominato "Rocca Malatestiana": nuova convenzione dal 28.02.2012 al 31.12.2014 minore spesa annua Euro 1.308,00 corrispondente al 17% rispetto al precedente rapporto contrattuale;

- Convenzione per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva e utilizzo, gestione degli impianti sportivi comunali siti in via Spogna e in via XX Settembre dal 28.5.2011 al 28.5.2014; Minori spese gestionali annue Euro 2.000,00 corrispondente al 20% della media del triennio

precedente.



**PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI****1. Organismi controllati:**

Giusta D.C.C. n.65 del 19.12.2013, ad oggetto: "Ricognizione delle società partecipate dal Comune di Montefiore Conca", si è deliberato di confermare l'autorizzazione, ai sensi dell'art. 3, commi 27 e 28, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008), al mantenimento della partecipazione nelle seguenti società:

Denominazione/Attività	Sede legale	Codice Fiscale	Capitale sociale (31.12.2012)	Quota partecipazione nominale (31.12.2012)
<b>AMIRSPA</b> : Amministrazione e gestione di reti e impianti afferenti ai servizi del ciclo idrico integrato, ivi comprese le reti fognarie e gli impianti di depurazione dei reflui	RIMINI via Dario Campana, n.63	02349350401	€ 49.453.603,00	€ 117.239,66 = (0,23707%)
<b>ROMAGNA ACQUE SOCIETA' DELLE FONTI SPA</b> /Gestione degli impianti, delle reti e dei serbatoi costituenti il com- lessso acquedottistico denominato "Acquedotto della Romagna" // progettazione e costruzione di opere, infrastrutture e impianti, di rilievo intercomprensoriale, interprovinciale e interregionale, afferenti ai servizi del ciclo unitario ed integrato dell'acqua.	FORLÌ Piazza del Lavoro n.35	00337870406	€ 375.422.520,90	€ 180.212,41 (0,048%)
<b>HERA SPA</b> /Gestione dei servizi legati al ciclo dell'acqua, all'utilizzo delle risorse energetiche e di carattere ambientale.	BOLOGNA viale Carlo Bertì Pichat, 2/4	04245520376	€ 1.115.013.754,00	€ 35.903,44 (0,00322%)
<b>START ROMAGNA spa</b> Esercizio dei servizi pubblici di trasporto di persone definiti urbani, di bacino e interbacino sia di tipo ordinario che speciali * costituitasi per incorporazione anche di TRAM Servizi Spa	CESENA via A. Spinelli n. 140	03836450407	€ 29.000.000,00	€ 759,80 (0,00262 %)
<b>SIS SPA</b> /gestione del servizio integrato nel loro territorio.	CATTOLICA Piazza della Repubblica, 12 47841	82006370405	€ 36.959.282,00	€ 59.134,860 (0,16%)
<b>LEPIDA SPA</b> / gestione rete Lepida (rete regionale delle PP.AA R.Romagna interconnessa a internet) raccordo con sistema pubblico di connettività (SPC); definizione progetti esecutivi con valenza di sistema regionale	BOLOGNA Via A.Moro n.52	02770891204	€ 18.394.000,00	€ 919,70 (0,005%)

Nei confronti di dette società il controllo viene esercitato attraverso il controllo dei Bilanci societari e la verifica del rispetto degli obblighi di cui ai relativi contratti di servizio

**1.3 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

**Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)**

*I prospetti di seguito indicati non vengono compilati, in quanto la percentuale di partecipazione è inferiore allo 0,49%.*

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)</b>							
<b>BILANCIO ANNO 20..... *</b>							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.  
 L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;  
 L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.  
 2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.  
 3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.  
 4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.  
 5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.  
 6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

\* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

## Comune di Montefiore Conca – Relazione di Fine Mandato

Pagina 27 di 31

### RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)

#### BILANCIO ANNO 20..... \*

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

- (1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.  
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;  
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.
- 2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
- 3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.
- 4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- 5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- 6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

\* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.



## Comune di Montefiore Conca – Relazione di Fine Mandato

Pagina 29 di 31

- (1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.  
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;  
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.
- 2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.  
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.
- 3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
- 4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società
- 5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- 6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
- 7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

\* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

## Comune di Montefiore Conca – Relazione di Fine Mandato

Pagina 30 di 31

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)</b>							
<b>BILANCIO ANNO 20..... *</b>							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.  
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;  
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.  
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

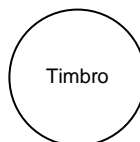
7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

\* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

**1.5** – Il Comune di Montefiore Conca non ha adottato provvedimenti per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (*art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244*).

---

Montefiore Conca lì 24 febbraio 2014



**Il Sindaco**  
f.to Cipriani dott.ssa Valli

## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 28 febbraio 2014

**L'organo di revisione economico finanziaria <sup>(2)</sup>**

f.to Pecci dott.Luca

---

<sup>(2)</sup> Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.