



**CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO  
INDETERMINATO E PART TIME 18/ORE SETTIMANA PER LA COPERTURA DI  
N.01 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" CAT.D.1) PRESSO AREA  
TECNICA MANUTENTIVA.**

**LA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

**Verbale n.04**

**Completamento insediamento- adempimenti e svolgimento prova orale**

L'anno duemiladiciotto, addì 27 del mese di marzo, alle ore 9,00 nell'Ufficio del Segretario comunale presso il palazzo del Comune di Montefiore Conca si è riunita la Commissione Giudicatrice del Concorso per titoli, prova pratica e prova orale per l'assunzione a tempo indeterminato e part time 18 ore settimana per la copertura di n.01 posto di "Istruttore direttivo Tecnico" cat.D.1) presso area tecnica manutentiva:

- Dott.ssa Giuseppina Massara- Segretario comunale Comune di Montefiore Conca Presidente esperto;
- Arch.Odetta Tomasetti- Membro esterno Esperto;
- Dott.ssa Silvia Bartolini Membro esterno esperto in lingua straniera ed in informatica;
- Corrado Mancini – Membro interno Responsabile Area Contabile Finanziaria Comune di Montefiore Conca- Esperto con funzioni anche di segretario;

VISTI e RICHIAMATI i precedenti verbali:

- n.01 del 09.03.2017 con il quale veniva presa visione della determinazione del Responsabile di Servizio dell'Area Contabile Finanziaria n.37/2018 del 8.3.2018 relativa all'ammissione con riserva dei candidati al concorso di cui trattasi e venivano fissate le diarie delle prove;
- n.02 del 21.03.2018 con il quale venivano stabiliti i primi adempimenti relativi alle due prove scritte e veniva dato corso alle medesime;
- n.03 del 21.03.2018 con il quale venivano valutati gli elaborati delle prove scritte e venivano ammessi i candidati idonei alla prova orale;

DATO ATTO che solo il candidato Pula Andrea ha conseguito una valutazione non inferiore a 21/30 in entrambe le prove scritte e, pertanto, è stato ammesso a sostenere la prova orale;

La dott.ssa Silvia Bartolini insediatasi in seno alla Commissione, in qualità di esperta nella lingua straniera ed in informatica nella seduta odierna dichiara, con la sottoscrizione del presente verbale

- a) di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001);
- b) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del codice penale (art. 35bis del D.lgs. 165/2001).
- c) che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle

cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile. Dichiarazioni depositate agli atti.

CONSIDERATO che occorre porre in essere gli adempimenti per lo svolgimento della prova orale;

RICORDATO che il bando prevedeva quanto segue:

**“9) Modalità di effettuazione delle prove d'esame**

*La prova orale si intende superata ove il candidato abbia conseguito una votazione non inferiore a 21/30 tenendo conto anche del giudizio finale sulla conoscenza dell'inglese e della prova informatica. La valutazione per la conoscenza sia dell'inglese che delle apparecchiature informatiche si limita ad un giudizio finale di idoneità/inidoneità. Ogni giudizio di inidoneità però comporterà la sottrazione automatica di punti 1(uno) dal punteggio complessivo conseguito nella prova orale per ciascuna delle materie in cui il candidato è giudicato non idoneo.*

**Art. 10 - Materie oggetto delle prove d'esame**

*Le materie oggetto delle prove d'esame sono le seguenti:*

- *Ordinamento delle autonomie locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.),*
- *Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge n. 241/1990) e ai dati (D.L.gs n.33/2013).*
- *Norme generali in materia di pubblico impiego (D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.).*
- *Legislazione in materia di concessione e di appalti di lavori, servizi e forniture (D.L.gs 50/2016 e ss.mm.-linee ANAC);*
- *Legislazione in materia urbanistica ed edilizia (D.L.gs 380/2001 e s.m.i e relative Leggi Regionali);*
- *Legislazione in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro (D.Lgs 81/08 e s.m.i.)”*

STABILITE in ordine alla suddetta prove le seguenti modalità, da sottoporre all'unico candidato risultante idoneo nelle precedenti prove scritte, in forma di tre tracce composte da 6 domande da sottoporre a sorteggio:

**BUSTA N.01**

1. L'annullamento in via di autotutela di un provvedimento amministrativo
2. La Commissione giudicatrice
3. I controlli interni degli atti del Comune
4. Il DPR 380/2001 e la LR 15/2013 disciplinano l'assegnazione delle competenze comunali in materia edilizia alle unità funzionali SUE (Sportello Unico per l'Edilizia) e SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive). Illustrare le specificità dalla norma attribuite alle due distinte unità, e le rispettive fase procedurali.
5. A quali organi di governo è attribuita la competenza all'approvazione del Piano Urbanistico Generale, del Piano Urbanistico Attuativo, dell'Accordo Operativo, del Permesso di Costruire Convenzionato? D.Lgs 267/2000 Titolo III Capo I; DL 70/2011 Art.5
6. Cosa si intende per “tolleranza costruttiva” e quali norme regionali la disciplinano?

**BUSTA N.02**

1. Il silenzio inadempimento della p.a.
2. Il ruolo e i compiti del RUP
3. La podestà regolamentare del Comune.
4. La vigente normativa attribuisce i procedimenti edilizi di competenza dei Comuni a specifiche unità funzionali e organizzative. Relazionare brevemente in merito a dette unità

- e ai procedimenti di loro competenza
5. Quali obblighi di trasparenza devono essere rispettati nell'ambito dei procedimenti di pianificazione territoriale? (L. 241/1990; D.Lgs. 33/2013 Articolo 39; LR 24/2017 Art.2;)
  6. Quali norme regionali, e con quali contenuti, disciplinano il "mutamento di destinazione d'uso"?

### **BUSTA N.03**

1. Gli accordi tra Pubbliche Amministrazioni
2. L'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture
3. I poteri di indirizzo e controllo ed i poteri gestionali
4. Il DPR 380/2001 e la LR 15/2013 disciplinano l'attribuzione di competenze al SUE (Sportello Unico per l'Edilizia) e al SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive) in materia di procedimenti edilizi. Descrivere nelle sue fasi principali un procedimento avviato su istanza di un'azienda turistica e finalizzato alla realizzazione di una nuova struttura ricettiva e alla sua entrata in esercizio.
5. Quali sono le principali fasi procedurali di un Permesso di Costruire?
6. Quali sono i termini temporali per l'attuazione dei Piani Urbanistici Attuativi comunque denominati e che effetti produce la loro decadenza? DL 69/2013 Art.30

La Commissaria Esperta in lingua inglese e informatica ha predisposto i seguenti argomenti per le prove attitudinali:

A) Prova attitudinale in lingua inglese

#### **"CONVERSATION – QUESTIONS**

Tell us a little about yourself. Where do you live? What do you do?  
Which are your favourite hobbies? Tell us what you do in your spare time  
Do you like travelling? Tell us a little about your journeys or holiday  
How do you spend your days? Tell us something about your job or your family  
Where did you learn English? Tell us something about your studies  
Do you run your own studio or where do you work at the moment?  
Would you describe one of your recent jobs?  
When did you start working as an architect / engineer?  
Do you like team working or do you prefer working alone?  
Is there anything else you would like to share with us?

#### **Building engineer**

A **building engineer** is recognised as being expert in the use of **technology** in the **design, construction**, assessment and maintenance of the **built environment**. Building engineers are concerned with the planning, design, construction, operation, renovation, and maintenance of buildings, as well as with their impacts on the surrounding environment.

Areas of study include:

- **architectural history** and design of buildings
- **air conditioning**, lighting and electrical power distribution
- water supply and distribution
- fire and life safety systems
- **sustainable building** systems design
- building structures and building construction technology
- construction planning.

As a multifaceted build environment professional, a building engineer can provide important leadership in the design and construction of the built environment, collaborating with architects, engineers, builders and other design professionals.

The building engineer explores all phases of the life cycle of a building and develops an appreciation of the building as an advanced technological system. Problems are identified and appropriate solutions found to improve the performance of the building in areas such as:

- Energy efficiency, passive solar engineering, lighting and acoustics;
- Indoor air quality;
- [Construction management](#)
- [HVAC](#) (Heating, Ventilation and Air Conditioning) and control systems
- Advanced [building materials](#), building envelope
- Earthquake resistance, wind effects on buildings, [computer-aided design](#).

Knowing the urban landscape for a sustainable environmental planning in Pescara city

### Abstract

The new challenges for European cities are competitiveness, social inclusion, sustainability, multilevel governance, smartness.

In order to overcome these challenges, the environmental education which is based on knowledge of past experiences is an essential tool to present and prevent future environmental problems, outlining strategies to choose among various alternatives for the organization of the city.

Significant experiences of Strategic Planning for a middle-long term regeneration of cities have been implemented in some European areas in achieving the EU sustainability goals. In this paper the outcomes of the first studies for a Strategic Plan in Pescara are presented and some questions are taken into consideration.

The recent processes of urban regeneration taking place in the city show the importance to examine closely the urban landscape in order to enhance the local natural resources and to implement projects which could affect the overall urban structure, reconnecting parts of the city remained incomplete or disjointed.

We also highlight the need for a strengthening of transparency and communication of public choices to the community.

In particular we outline the question of the port areas regeneration in Pescara; we formulate a decision making model for the functional re-use of these areas which have a particular environmental value and which are considered as “strategic” for the future redevelopment of the city.

Barbara Ferri

Antonio Maturo”

Prova attitudinale in informatica:

verifica conoscenza programma **word**

1. dal desktop, aprire word e creare un nuovo file
2. scrivere il proprio nome e cognome con carattere in grassetto e sottolineato
3. nella cartella “concorso ufficio tecnico – montefiore ” già esistente sul desktop salvare il file nominandolo con il proprio nome e cognome
4. chiudere il file
5. chiudere word

### verifica conoscenza programma excel

1. dal desktop, aprire excel e creare un nuovo file
- 2a. nelle prime due celle della prima riga inserire i numeri 50 e 10, nella cella successiva inserire la formula per eseguire la somma dei precedenti valori ( $=a1+b1$ ).
- 2b. nelle prime due celle della terza riga inserire i numeri 50 e 10, nella cella successiva inserire la formula per eseguire la sottrazione dei precedenti valori ( $=a3-b3$ ).
- 2c. nelle prime tre celle della quinta riga inserire i numeri 3, 5 e 7;  
nella cella successiva inserire la formula per eseguire il totale dei precedenti valori [ $=sum(a5:c5)$ ].
- 2d. nelle prime tre celle della settima riga inserire i numeri 20 e 4, nella cella successiva inserire la formula per eseguire la moltiplicazione dei precedenti valori ( $=a7*b7$ )
- 2e. nelle prime tre celle della nona riga inserire i numeri 20 e 4, nella cella successiva inserire la formula per eseguire la divisione dei precedenti valori ( $=a9/b9$ )
3. nella cartella “concorso ufficio tecnico – montefiore” già esistente sul desktop salvare il file nominandolo con il proprio nome e cognome
4. chiudere il file
5. chiudere excel

La Commissione stabilisce quanto segue per la tenuta della prova orale e per le prove attitudinali:

a) criteri di valutazione :

- motivazione alla scelta di partecipazione al presente concorso anche con riguardo ai profili organizzativi relativi;
- conoscenza della materia e del quadro normativo di riferimento;
- correttezza nell'uso del linguaggio tecnico – giuridico;

b) criteri per la valutazione della conoscenza della lingua inglese:

- capacità di sostenere una conversazione generale;
- capacità di leggere e comprendere un testo specialistico;
- conoscenza delle regole grammaticale di base;

c) criteri per la valutazione dei sistemi informatici:

- conoscenza delle seguenti procedure :
- aprire, gestire e salvare un documento di Word;
  - aprire un file Excel, applicare formule di calcolo e salvare il file.

Terminata tale fase, alle ore 10,15 la Commissione si trasferisce nella sala-riunioni della Giunta Comunale per dare corso alla prova orale. In seduta aperta al pubblico, il candidato, invitato all'operazione di sorteggio estrae la busta n.03 e si sottopone alle domande ed alle prove della Commissione.

Terminata la prova alle ore 11,00 la Commissione in seduta segreta formula la seguente valutazione:

CANDIDATO PULA ANDREA

PROVA	GIUDIZIO/PUNTEGGIO	
ORALE	Buono	24/30
LINGUA INGLESE	Idoneo	7,50/10
INFORMATICA	Idoneo	10/10

Commissione prosegue esaminando la domanda di iscrizione al concorso presentata dal candidato Pula Andrea al fine di attribuire punteggi relativi al titolo di studio ed ai titoli di servizio dichiarati e/o presentati previsti dall'art.9 del vigente regolamento comunale e dispone la seguente valutazione:

<b>TITOLI</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO</b>
DIPLOMA DI LAUREA PRIMO LIVELLO INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE VOTO 108/110	2 punti	2 punti
TITOLI DI SERVIZIO CAT.D) 1992 AL 24.2.2018	1 punto per ogni anno con un massimo di 5	5 punti

La Commissione ritiene di non attribuire alcun punteggio al curriculum in quanto il medesimo non contiene nessun titolo e/o requisito ulteriore rispetto a quelli già oggetto di valutazione.

La Commissione formula conseguentemente la seguente graduatoria finale di merito

<b>CANDIDATO</b>	<b>PROVA SCRITTA TEORICA</b>	<b>PROVA SCRITTA PRATICA</b>	<b>PROVA ORALE</b>	<b>TITOLI</b>	<b>TOTALE</b>
PULA ANDREA	22/30	25/30	24/30	7/10	78/100

Alle ore 13,30 la Commissione dichiara di aver espletato tutte le operazioni e gli adempimenti ad essa spettanti, rimette tutta la documentazione e gli atti al Responsabile del Servizio Personale ed alla Giunta comunale per quanto di loro competenza.

Letto, firmato e sottoscritto.

Massara dott.ssa Giuseppina-Segretario comunale – Presidente f.to Massara dott.ssa Giuseppina

Tomasetti arch.Odetta -

Membro f.to Tomasetti arch.Odetta

Bartolini dott.Silvia

Membro f.to Bartolini dott.sa Silvia

Mancini Corrado

Membro f.to Mancini Corrado

Il Segretario f.f  
Mancini Corrado  
f.to Mancini Corrado