



## AREA CONTABILE FINANZIARIA – SERVIZIO PERSONALE

**Avviso di selezione mediante procedura comparativa per titoli per il conferimento di n. 1 incarico individuale di lavoro autonomo in ambito tecnico-edilizio.** (Regolamento “*Disciplina dell’affidamento degli incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni*” approvato con atto della G.C. n.58 del 17.09.2019)

### 1. OGGETTO

Con il presente avviso, vista la Determinazione a contrarre n.121/2020 del 26.10.2020 il Comune di Montefiore Conca indice una procedura comparativa ai sensi dell'art. 7 commi 6, 6-bis e 6-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. per il conferimento di n.1 incarico individuale di lavoro per attività di supporto all'area tecnica manutentiva data l'attuale carenza in tale organico.

Preliminarmente è stata effettuata una ricognizione all'interno della struttura organizzativa del Comune dal quale è emersa l'impossibilità oggettiva di procurarsi all'interno dell'ente figure professionali idonee allo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.L.gs 11.04.2006 n.198.

### 2. ATTIVITÀ

L'incarico prevede l'espletamento dei seguenti obiettivi/progetti e quali occorre una particolare competenza ed esperienza in materia tecnica ivi compresa una conoscenza basilare di strumenti informatici:

- ricognizione e completamento istruttoria pratiche condono edilizio: n. 50;
- controllo di regolarità formale e tecnica delle SCIA e delle CILA: quelle presentate in vigenza del rapporto contrattuale ed una quota del 25% di quelle ancora in istruttoria. Stima annua di circa 40 pratiche;
- controllo di regolarità formale dei permessi di costruire e calcolo dei contributi urbanistici: quelle presentate in vigenza del rapporto contrattuale ed una quota del 75% di quelle ancora in istruttoria. Stima annua di circa 10;
- ricognizione aree fabbricabili nel P.R.G. assoggettate alla fiscalità locale e successivo incrocio con banca dati dell'Ufficio Tributi: n. 50 aree.

Per tali attività è stimata una collaborazione con il responsabile dell'area tecnica manutentiva di mesi tre dalla stipula del contratto.

### 3. TIPO DI RAPPORTO

L'incarico si identifica come prestazione d'opera regolata dagli artt. 2222 e 2229 e seguenti del Codice Civile e non costituisce, né sul piano formale né sul piano sostanziale rapporto di lavoro subordinato con Il Comune di Montefiore Conca. L'incarico non costituisce altresì alcun rapporto di subordinazione gerarchica o di inserimento di fatto in apparati organizzativi stabili legati allo svolgimento di funzioni proprie del Comune.

### 4. COMPENSO

Il compenso per l'attività richiesta viene stabilito in complessivi € 4.000,00 commisurato alle attività di cui all'art.2 ed è soggetto al ribasso da parte del professionista. Detto compenso è assoggettato al regime previsto dalla normativa vigente. Dette prestazioni sono disciplinate, sotto il profilo fiscale, dall'art.67 comma 1 lettera l) del DPR n.917/86 quali “redditi diversi”.

## **5. VERIFICA DEI RISULTATI – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO-RIDUZIONE PROPORZIONALE DEL COMPENSO.**

Nel caso in cui i risultati della prestazione non risultino conformi a quanto richiesto dal presente disciplinare, si applicherà una riduzione proporzionale del compenso a cura del responsabile confrontando il piano- operativo predisposto con il report presentato quale rendiconto dal professionista per le attività di cui all'art.2.

## **6. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE**

Alla procedura comparativa possono partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

6.1. Requisiti di legge per l'accesso al pubblico impiego di cui all'art. 2 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 ed in particolare:

Requisiti di legge per l'accesso al pubblico impiego di cui all'art. 2 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 ed in particolare:

- cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione europea con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere in alcuna delle situazioni di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interesse, anche potenziale, definiti dalla attuale vigente normativa nazionale;

6.2. Requisiti professionali:

- attività in ambito dell'edilizia privata e lavori pubblici;
- esperienze professionali e/o lavorative presso Enti Pubblici;

6.3. Possesso dei seguenti titoli di studio:

- a) possesso di diploma magistrale di laurea in materie o con indirizzo attinenti all'ambito delle prestazioni oggetto dell'incarico;
- b) possesso di diploma magistrale di laurea in materie o con indirizzo non attinenti che abbiano conseguito il diploma di geometra;

in subordine:

- 6.3 laurea brevi per casistiche punti 6 3 a) – b)

in subordine:

- possesso di diploma di geometra con iscrizione al relativo albo Professionale;
- possesso di diploma di geometra con superamento dell'esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione delle candidature. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta una dichiarazione di equipollenza. Il candidato non in possesso dei requisiti di cui al punto 6 si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questo Comune.

## **7. MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'INCARICO**

Le attività dovranno essere svolte sulla base delle direttive impartite dal responsabile dell'area tecnica manutentiva che predisporrà un apposito piano-operativo.

## **8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA/ESCLUSIONE**

Le candidature potranno essere presentate dal giorno di pubblicazione del presente Avviso sul sito [www.comune.montefiore-conca.rn.it](http://www.comune.montefiore-conca.rn.it) home-page, sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e Collaboratori" e per i successivi 15 giorni naturali e consecutivi (**scadenza del 10 novembre 2020**). Possono presentare domanda di candidatura solo le persone fisiche rappresentate da singoli esperti in possesso dei requisiti richiesti. Non è prevista né ammessa la candidatura di persone giuridiche quali società, associazioni, enti, etc. Gli interessati a presentare candidatura devono obbligatoriamente, pena l'esclusione, compilare e sottoscrivere in originale l'Allegato A (Domanda), allegare il Curriculum Vitae europeo, e

inviarli unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità nei seguenti modi:

- a) indirizzo di posta elettronica: comune.montefiore-conca@legalmail.it, indicando nell'oggetto "Avviso pubblico per il conferimento di incarico professionale in ambito tecnico-edilizia;
- b) a mezzo posta, corriere o consegnata a mano a: Comune di Montefiore Conca via Roma n.3 47834 Montefiore Conca in orario dalle ore 8,30 alle ore 14,00 in busta chiusa indicando sulla stessa "Avviso pubblico per il conferimento di incarico professionale in ambito tecnico-edilizia".

In caso di invio a mezzo posta o corriere non farà fede la data di spedizione.

La domanda ed il curriculum assumono valore di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale il candidato autocertifica i propri dati personali, il possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura, di non avere a proprio carico procedimenti penali in corso e di godere pienamente dei diritti civili e politici. Non saranno prese in considerazione, e comporteranno pertanto l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte di questo Comune:

- a) le domande pervenute con modalità diverse dalla procedura descritta;
- b) le domande prive dell'allegato curriculum vitae debitamente sottoscritto e della copia di un documento in corso di validità;
- c) le domande prive della dichiarazione di equipollenza nel caso di titolo di studio conseguito all'estero.

### **9. MODALITÀ DI SCELTA DEL PROFESSIONISTA CUI AFFIDARE L'INCARICO**

Visto l'oggetto dell'incarico che richiede specifiche competenze in ambito tecnico-edilizio, il professionista verrà selezionato tra i candidati tenendo conto dei curricula presentati ed alle seguenti indicazioni fornite dallo stesso:

- modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico;
- tempistica di realizzazione delle attività;
- ribasso del compenso rispetto a quello preso come base di riferimento dall'amministrazione;

La valutazione comparativa delle candidature verrà effettuata dal responsabile di servizio competente eventualmente coadiuvato da esperti, che provvederà ad accertare il possesso dei requisiti generali e specifici sopra indicati e procederà alla valutazione di merito dei curricula attribuendo i punteggi di seguito specificati:

9.1 Esperienze lavorative presso enti pubblici, operatori economici, studi professionali : affinità delle prestazioni l'oggetto dell'incarico; durata; ruolo ricoperto; Punteggio massimo: 25 con priorità per l'attività lavorative presso enti pubblici;

9.2. Istruzione e formazione Punteggio massimo: 5, di cui 5 punti per laurea magistrale, 3 per laurea breve e 1 per diploma;

9.3 Iscrizione agli albi professionali: Punteggio 2

9.4. Abilitazione all'esercizio (in subordine al punteggio 9.3).punteggio 1

9.5 Ribasso offerto sul corrispettivo: Punteggio massimo 8

La graduazione del punteggio di cui alle condizioni 9.1 e 9.2 viene effettuata sulla base del vigente regolamento delle selezioni approvato con D.G.C. n.60 del 22.06.2007; i servizi effettuati al di fuori delle PP.AA. verranno valutati al 50%.

### **10. MODALITÀ DI CONFERIMENTO E SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

A conclusione della procedura di valutazione verrà redatta la graduatoria dei candidati risultati idonei sulla base dei punteggi ottenuti, designando il candidato che, sulla base della predetta graduatoria, risulterà idoneo allo svolgimento dell'incarico. Previo accertamento della regolarità formale degli atti, la graduatoria definitiva sarà approvata con specifico provvedimento La graduatoria definitiva verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune. Al candidato risultato vincitore verrà comunicato tramite e-mail l'esito della procedura. Entro 8 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della comunicazione di cui al precedente comma, il candidato che avrà superato la selezione comparativa dovrà far pervenire all'Amministrazione la sua accettazione. In caso di inutile decorrenza del succitato termine o di formale rinuncia da parte del vincitore si provvederà ad assegnare l'incarico ai successivi candidati idonei, in base alla graduatoria. Le modalità, le condizioni economiche e la durata dell'incarico saranno regolate da apposito contratto sottoscritto tra le parti.

## **11. PRIVACY**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive integrazioni, si informa che:

- il trattamento dei dati sarà effettuato dal Comune di Montefiore Conca , nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D.L.gs n.101/2018 in applicazione del Regolamento UE 679/2016 utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione ai soli fini della gestione della procedura comparativa e del conferimento dell'incarico. Gli stessi potranno essere comunicati unicamente per adempimenti di legge.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Detto conferimento, nel rispetto dei principi di cui al predetto decreto legislativo, costituisce tacito consenso al trattamento dei dati personali.
- Il candidato con la domanda di partecipazione al concorso autorizza il Comune di Montefiore Conca alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet istituzionale per comunicazioni inerenti la presente selezione.

## **12.COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/1990**

il Responsabile del procedimento amministrativo è Corrado Mancini e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande (data di scadenza dell'avviso ). Il termine di conclusione del procedimento è fissato in giorni 30 (trenta).

Per ogni eventuale informazione i concorrenti potranno recarsi presso il Comune di Montefiore Conca sito in Via Roma n. 3:

- dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 14.00;
- telefonare, negli stessi orari di cui sopra al n. 0541/980035 int.5,
- utilizzare il fax 0541/980206, indirizzo email: [ragioneria@comune.montefiore-conca.rn.it](mailto:ragioneria@comune.montefiore-conca.rn.it);

L'avviso del bando ed il relativo schema di domanda sono reperibili sul sito internet dell'ente <http://www.comune.comune.montefiore-conca.rn.it> .

## **13. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

Il presente Avviso non vincola, in alcun modo, il Comune e può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche, senza che i candidati che abbiano presentato domanda possano vantare alcuna pretesa.

Montefiore Conca 26 ottobre 2020

Il Responsabile  
f.to Mancini Corrado

**SCHEMA DI DOMANDA** (da compilarsi su carta libera)

**Al Sindaco del  
Comune di MONTEFIORE CONCA  
Via Roma, 3  
47834 MONTEFIORE CONCA**

**Domanda di ammissione alla selezione per titoli per il conferimento di n.1 incarico individuale di lavoro autonomo in ambito tecnico-edilizio.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ in  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, cell.  
\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso alla selezione per titoli per il conferimento di n.1 incarico individuale di lavoro autonomo in ambito tecnico-edilizio di cui all'avviso pubblicato in data \_\_\_\_\_ rep. n. \_\_\_\_\_.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara sotto la propria responsabilità di essere a conoscenza di tutte le clausole espresse nel relativo avviso

- 1) di chiamarsi (CognomeNome) \_\_\_\_\_
- 2) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

3) Cittadinanza:

[ ] di essere cittadino/a italiano/a;

[ ] di essere cittadino/a del seguente Stato dell'Unione Europea \_\_\_\_\_

- 4) di godere dei diritti civili e politici;
- 5) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;
- 6) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 7) di non essere in alcuna delle situazioni di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse, anche potenziale, definiti dalla attuale vigente normativa nazionale;

8) di essere in possesso del seguente titolo di studio prescritto dall'avviso:

\_\_\_\_\_

9) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni della presente selezione.

10) di fornire i seguenti elementi previsti nell'avviso per l'espletamento dell'incarico:

